

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTO (-OS)
MOTIEJAUS VALANČIAUS MOKYKLOS-DARŽELIO
2024 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius (žm. sk.)	12	Švietimo įstatymo 5 str. 5 d., 14 str. 7 d., 30 str. papildymas
2. Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas.	Organizuotų ir įgyvendintų gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, skaičius (vnt.)	2	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugsėjo 30 d. įsakymas Nr. V-1541 „Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymo Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ pakeitimo“
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	448,4 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 349,1 tūkst. eurų; turtui – 99,3 tūkst. eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių Kauno miesto savivaldybės 2024 – 2026 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių	Siekiamą 2024-2026 metų strateginio veiklos plano tikslo - „Įtraukus, sumanus, besimokantis ir sportuojantis miestas“ ir šio uždavinio įgyvendinimo: 2.1.2 uždavinys. Užtikrinti kokybiškų švietimo paslaugų prieinamumą. Siekiama sudaryti sąlygas visiems gauti kokybiškas ir prieinamas švietimo paslaugas, kurios yra ne tik kiekvieno gyventojo teisė, bet ir visuomenės tobulėjimo pagrindas. Kauno miesto švietimo sistemos specialistai sieks ugdyti asmenybę, atsižvelgdami į kiekvieno mokinio ugdymosi galimybes ir poreikius, taip garantuodami įtraukiojo ugdymo principinių nuostatų įgyvendinimą visuose švietimo sistemos lygmenyse.		

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
---	---	------------------	---

Žmogiškieji ištekliai			
I. Personalo valdymas 1. Tobulinti personalo komplektavimą, užtikrinant kokybišką įstaigos veiklos funkcijų vykdymą. 1.1. Pareigybių atitikties, savivaldybės tarybos nustatytam patvirtintų pareigybių skaičiui, užtikrinimas. 1.2. Trūkstatų specialistų, atitinkančių kvalifikacinius reikalavimus pareigybei, paieška. 1.3. Tolygus darbo krūvių paskirstymas. 2. Tobulinti naujai į darbą priimtų mokytojų kompetenciją ir kurti gerą mikroklimatą įstaigoje. 2.1. Atnaujinti Darbo apmokėjimo sistemą įstaigoje. 2.2. Darbuotojų įgalinimas priimti sprendimus, stiprinant pasitikėjimą, didinant atsakomybę. 2.3. Metinių individualių pokalbių už veiklos rezultatus organizavimas. 2.4. Edukacinių išvykų organizavimas komandos stiprinimui (2 kartus).	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	85	Direktorius
	Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.)	51	Direktorius
	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. sk.)	8	Direktorius
	Bendras darbuotojų skaičius, tenkantis vienam mokiniui (vnt.)	0,16	Direktorius
	Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)	15	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
II. Kvalifikacijos tobulinimas 1. Parengti ir įgyvendinti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planą 2024 m. pagal jame numatytas kryptis. 1.1. Įtraukusis ugdymas. 1.2. Informacinių technologijų - naujovių diegimas ugdymo procese. 1.3. Atnaujintų ugdymo programų diegimas ugdymo procese. 1.4. Rengiama kvalifikacijos kėlimo ataskaita.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	80	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
FINANSAI			
I. Gautos lėšos 1. Tobulinti finansinių išteklių pritraukimo ir racionalaus jų panaudojimo sistemą. 1.1. Pelningai išnuomoti mokyklos patalpas neformaliojo ugdymo būrelių veikloms organizuoti. 1.2. Racionaliai naudoti surinktas nuomos lėšas mokyklos aplinkų gerinimui ir saugumo užtikrinimui.	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)	1,1	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui

	Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)	1000	Mokyklos taryba
	Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma (eurai)	0	
II. Išlaidos 1. Užtikrinti racionalų finansinių išteklių panaudojimą: 1.1. Parengti biudžeto projektą, pagrįstą skaičiavimais ir išvadomis; 1.2. Nustatytais terminais ir tvarka atlikti asignavimų persikirstymus (esant poreikiui); 1.3. Užtikrinti sistemingą ir efektyvią vidaus kontrolę.	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.) **	100	Direktorius, biudžeto planavimo darbo grupė
	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)	100	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų (proc.)	80	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
TURTAS			
I. Nekilnojamo turto valdymas 1. Užtikrinti racionalų įstaigos turto naudojimą. 1.1. Sistemingos energetinių išteklių apskaitos ir analizės vykdymas. 1.2. Sistemingas statinio būklės priežiūros vykdymas. 2. Tobulinti nekilnojamo turto nuomos tvarką bei patalpų nuomos sutarčių vykdymo kontrolę. 2.1. Sudaryti trumpalaikės nuomos sutartis pagal Kauno miesto savivaldybės tarybos patvirtintą sutarties formą. 2.3. Mokyklos internetinėje svetainėje laiku ir tinkamai skelbti informaciją apie nuomojamą ir išnuomotą Savivaldybės turtą.	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m. išlaikymo kaina (eurai)	29	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	71	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	13	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m)	14	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams

PAGRINDINĖ VEIKLA (ikimokyklinis, priešmokyklinis, pradinis ugdymas)

I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas 1.1. Sudaryti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas. 1.2. Higienos normos (HN 75:2016) ir kitų teisės aktų reikalavimų vykdymas formuojant ikimokyklinio amžiaus vaikų grupes. 1.3. Integruotų projektinių veiklų organizavimas, pasitelkiant patirtinį ugdymą, STREAM metodus. 1.4. Pedagogai aktyviai bendradarbiauja projektinėse veiklose, renginiuose, dalinasi gerąja ugdymo patirtimi. 1.5. Kalbinės raiškos tikslingas ugdymas pasitelkiant IKT ir kitas priemones, pedagogams glaudžiai bendradarbiaujant tarpusavyje. 2. Valdyti vaikų srautus, užtikrinant higienos normų laikymąsi. 2.1. Sistemingai stebimas ir analizuojamas vaikų lankomumas. 2.2. Sistemingai atnaujinama informacija apie įstaigos veiklą internetinėje svetainėje. 3. Sudaryti tinkamas ugdymosi sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams. 3.1. Bendradarbiaujant su Pedagogine psichologine tarnyba, įsivertinti specialiųjų poreikių lygį specialiųjų poreikių turintiems vaikams. 3.2. Esant būtinybei rengti ugdymosi programas vaikams, turintiems specialiuosius poreikius. 3.3. Įrengtas sensorinis kalbarys vaikų poilsiui, nusiramimui, dėmesio sukongravimui, taikoma šviesos terapija. 3.4. Sistemingas informacijos teikimas tėvams, dalyvaujant pedagogams ir pagalbos specialistams.	Pagal ikimokyklinio ugdymo programą ugdomų švietimo įstaigoje vaikų skaičius (žm. sk.)	35	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas , direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.
	Ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus kaita (žm.sk.)	3	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus (proc.)	3	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
II. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas 1.1. Sudaryti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas. 1.2. Higienos normos (HN 75:2016) ir kitų teisės aktų reikalavimų vykdymas formuojant ikimokyklinio amžiaus vaikų grupes. 1.3. Integruotų projektinių veiklų organizavimas,	Ugdymo įstaigą lankančių priešmokyklinio amžiaus vaikų dalis nuo bendro įstaigą lankančių vaikų (mokinių) skaičiaus (proc.)	15	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui

<p>pasitelkiant patirtinį ugdymą, STEAM metodus.</p> <p>1.4. Pedagogai aktyviai bendradarbiauja projektinėse veiklose, renginiuose, dalinasi gerąja ugdymo patirtimi</p> <p>1.5. Skaitymo strategijų naudojimas ir kūrimas pasitelkiant IKT ir kitas priemones, pedagogams glaudžiai bendradarbiaujant tarpusavyje.</p> <p>1.6. Pedagogai aktyviai naudoja interaktyviasias lentas vaikų ugdymo(-si) procese, kuria užduotis žaidimus, dalinasi turima patirtimi su kitais pedagogais.</p> <p>2. Valdyti vaikų srautus, užtikrinant higienos normų laikymąsi.</p> <p>2.1. Sistemingai stebimas ir analizuojamas vaikų lankomumas.</p> <p>2.2. Sistemingai atnaujinama informacija apie įstaigos veiklą internetinėje svetainėje.</p> <p>3. Sudaryti tinkamas ugdymosi sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.</p> <p>3.1. Bendradarbiaujant su Pedagogine psichologine tarnyba, įsivertinti specialiųjų poreikių lygį specialiųjų poreikių turintiems vaikams.</p> <p>3.2. Esant būtinybei rengti ugdymosi programas vaikams, turintiems specialiuosius poreikius.</p> <p>3.3. Specialistų kabinete sukurta erdvė vaikų nusiramimui, dėmesio sukonzentravimui, taikoma šviesos terapija.</p> <p>3.4. Sistemingas informacijos teikimas tėvams, dalyvaujant pedagogams ir pagalbos</p>	<p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų (mokinių) skaičiaus kaita (žm. sk.)</p>	<p>2</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Priešmokykliniame ugdyme dalyvaujančių vaikų (mokinių), turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų (mokinių) skaičiaus (proc.)</p>	<p>1</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>III. Pradinio ugdymo organizavimas</p> <p>1. Pagerinti mokinių ugdymosi kokybę, susipažįstant su atnaujintomis programomis, kompetencijomis, išbandant naujus pamokos organizavimo modelius.</p> <p>1.1. Įgyvendinti parengtą priemonių planą, padedantį</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičius (žm. sk.)</p>	<p>72</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>

<p>visai mokyklos bendruomenei pasiruošti atnaujinų programų diegimui.</p> <p>1.2. Dalyvauti įvairiuose mokymuose, konsultacijose, apie atnaujintas programas, kelti mokytojų kompetencijas ugdymo turinio kaitoje. Glaudžiai bendradarbiauti ir dalintis gerąja ugdymo patirtimi.</p> <p>1.3 Skaitymo strategijų naudojimas ir kūrimas pasitelkiant IKT ir kitas priemones, pedagogams glaudžiai bendradarbiaujant tarpusavyje.</p> <p>2. Organizuoti ir skatinti mokinius dalyvauti įvairiuose Kauno miesto, Respublikos konkursuose ir olimpiadose.</p> <p>3. Puoselėti įtraukiojo ugdymo kultūrą.</p> <p>3.1. Keturios pradinė klasių mokytojos tobulins savo kvalifikaciją, kad įgytų papildomas kompetencijas kaip užtikrinti kokybišką ugdymą spec. poreikių vaikams. 3.2. Mokytojo padėjėjo paslaugos teikimo užtikrinimas mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių ir negalintiems savarankiškai dalyvauti ugdymo procese.</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičiaus kaita įstaigoje</p>	<p>6</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
--	---	----------	---

PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS

<p>I. Gerų ugdymo(-si) rezultatų užtikrinimas</p> <p>1. Gerinti ugdytinių pasiekimus, plėtojant įvairių poreikių vaikams ugdymo(si) įvairovę.</p> <p>1.1. Skaitmeninio ugdymo turinio naudojimo plėtojimas 1-4 klasių mokymas 2 pamokos per savaitę vedamos naudojant informacines technologijas.</p> <p>1.2. Kryptingas ugdymo veiklų diferenciacija ir dalykų integravimas.</p> <p>1.3. Integruoto patyriminio ugdymo veiklų organizavimas mokykloje ir už jos ribų.</p> <p>1.4. STEAM ugdymo veiklų organizavimas kiekvienai klasei ir grupei įrengtoje STEAM laboratorijoje.</p> <p>1.5. Skaitymo strategijų naudojimas ir kūrimas pedagogams glaudžiai bendradarbiaujant tarpusavyje.</p> <p>1.6. Mokinių motyvacijos ir saviraiškos gerinimas, skatinant dalyvavimą, miesto, šalies ir tarptautinėse olimpiadose, konkursuose.</p> <p>1.7. Dalyvavimas socialinių partnerių inicijuojamose veiklose (konkursai, akcijos, parodos ir kt.).</p> <p>1.8. 1-4 klasių mokinių dalyvavimas Kultūros paso edukacijose.</p> <p>1.9. Mokytojų, specialistų ir tėvų bendradarbiavimo</p>	<p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos lygio, atitinkančio vaiko raidą, dalis nuo bendro besimokančių pagal ikimokyklinio ugdymo programą švietimo įstaigoje vaikų skaičiaus</p>	<p>97</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>1.2. Kryptingas ugdymo veiklų diferenciacija ir dalykų integravimas.</p> <p>1.3. Integruoto patyriminio ugdymo veiklų organizavimas mokykloje ir už jos ribų.</p> <p>1.4. STEAM ugdymo veiklų organizavimas kiekvienai klasei ir grupei įrengtoje STEAM laboratorijoje.</p> <p>1.5. Skaitymo strategijų naudojimas ir kūrimas pedagogams glaudžiai bendradarbiaujant tarpusavyje.</p>	<p>Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ugdymo programą švietimo įstaigoje, pagerinusių komunikavimo ir savarankiškumo, saviraiškos kompetencijas, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus (proc.)</p>	<p>100</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>1.6. Mokinių motyvacijos ir saviraiškos gerinimas, skatinant dalyvavimą, miesto, šalies ir tarptautinėse olimpiadose, konkursuose.</p>	<p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pagerinusių ugdymosi rezultatus, dalis (proc.)</p>	<p>100</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>1.7. Dalyvavimas socialinių partnerių inicijuojamose veiklose (konkursai, akcijos, parodos ir kt.).</p> <p>1.8. 1-4 klasių mokinių dalyvavimas Kultūros paso edukacijose.</p> <p>1.9. Mokytojų, specialistų ir tėvų bendradarbiavimo</p>	<p>Vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų), patenkinimų teikiamų ugdymo paslaugų kokybe, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>90</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>

stiprinimas, siekiant asmeninės ugdytinių pažangos.

1.10. Tėvų įtraukimas padedant mokiniui mokytis ir numatant pagalbos teikimo būdus.

1.11. Sistemingas asmeninės ugdytinių pažangos stebėjimas ir analizės vykdymas.

1.12. Įgyvendinami individualūs švietimo pagalbos planai, taikant ugdymui(si) padedantį gržtamąjį ryšį ir pagalbą ugdytiniui teikiant vertinimą.

1.13. Ketvirtų klasių mokinių dalyvavimas NMPP matematikos ir skaitymo testuose.

Įstaigos vadovų stebėtos ir vertintos labai gerai ir gerai ugdomosios veiklos dalis nuo bendro ikimokykliniam ugdymuisi skirtų veiklų skaičiaus (proc.)	5	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui(si) skirtų dienų skaičiaus (proc.)	70	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Priešmokyklinio amžiaus vaikų (mokinių), baigusių priešmokyklinio ugdymo programą, dalis (proc.)	85	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Priešmokyklinio amžiaus vaikų (mokinių), pagerinusių komunikavimo, savarankiškumo ir saviraiškos kompetencijas, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų (mokinių) skaičiaus (proc.)	100	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Priešmokyklinio amžiaus vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų, įtėvių), patenkintų teikiamų ugdymo paslaugų kokybe, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)	90	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Įstaigos vadovų stebėtų priešmokyklinio ugdymo programos veiklų dalis nuo bendro priešmokykliniam ugdymui skirtų veiklų skaičiaus (proc.)	5	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui skirtų dienų skaičiaus (proc.)	75	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą ir padariusių asmeninę pažangą, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)	100	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui

Mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, pasaulio pažinimo pagrindinį ir aukštesnį lygį pradinio ugdymo programoje, dalis (proc.)	75	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Mokinių, besimokančių pagal pradinio ugdymo programą ir ugdymų pagal atnaujinto ugdymo turinio bei bendrąsias ugdymo programas, dalis (proc.)	100	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pradiniam ugdymui skirtų veiklų skaičiaus (proc.)	5	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymuisi skirtų dienų skaičiaus (proc.)	80	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius (vnt.)	20	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Organizuotų renginių, skirtų atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis (proc.)	25	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Mokytojų, pagalbos specialistų ir vadovų, tobulinusių kvalifikaciją renginiuose, skirtuose atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis (proc.)	25	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius (vnt.)	2	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
II. G eros savijautos užtikrinimas		
1. Užtikrinti ugdytiniams emocinę gerovę stiprinant prevencinę veiklą.	Vaikų (ikimokyklinio ugd.), saugiai ir gerai besijaučiančių švietimo įstaigoje, dalis (proc.)	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
1.1. Socialinių ir emocinių gebėjimų lavinimo programų tęsimas "Zipio draugai" ir "Kimochi" ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse.		
1.2. Dviejų prevencinio pobūdžio, švenčių ir kitų tradicinių renginių organizavimas, įtraukiant ugdytinių tėvus.		
1.3. Prevencinių programų "Zipio draugai", "Obuolio draugai" ir "Troškimo laukai" įgyvendinimo tęstinumas		
	Grupių, dalyvaujančių socialinio emocinio ugdymo, sveikatos stiprinimo programose, dalis nuo bendro grupių skaičiaus (proc.)	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	100	

<p>draugai ir įveikime kartu įgyvendinimo tęsinimo užtikrinimas pradinį klasių mokiniams.</p> <p>1.4. Ugdymosi (elgesio ir emocijų valdymo) sunkumų turinčių mokinių grupinių užsiėmimų organizavimas.</p> <p>1.5. Kokybiška VGK veikla patyčių prevencijos vykdyme.</p> <p>1.6. Naujokų (taip pat ir ukrainiečių) bei pirmokų adaptacijos stebėseną - reikalingos pagalbos organizavimas.</p> <p>1.7. Tėvų ir vaikų apklausos, siekiant išsiaiškinti vaikų geros savijautos užtikrinimą įstaigoje, tyrimų vykdymas ir rezultatų analizė.</p>	<p>Vaikų (mokinių), ugdomų pagal priešmokykinio ugdymo programą, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis (proc.)</p>	90	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
<p>IV. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas</p> <p>1. Tikslingai teikti švietimo pagalbą mokiniams, kuriems būtų sistemingai ir nuosekliai organizuojami užsiėmimai, padedantys siekti pokyčio elgesio, mokymosi, bendravimo srityse.</p>	<p>Švietimo pagalbos teikiamomis paslaugomis besinaudojančių vaikų dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	10	
	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis paslaugomis besinaudojančių vaikų (mokinių), ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	10	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	10	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
<p>V. Pradinio ugdymo prieinamumas</p> <p>1. Kurti atviros, pažangios ir nuolat besimokančios įstaigos įvairių formų.</p> <p>1.1. Sudaryti sąlygas lankyti mokyklą - darželį visiems Šančių mikrorajone gyvenantiems vaikams.</p> <p>1.2. Pozityvaus tėvų požiūrio į įtrauktį švietime stiprinimas.</p> <p>1.3. Įstaigos įvairių formų konsolidacijos užtikrinimas.</p> <p>1.4. Sisteminga informacijos sklaida apie įstaigos pasiekimus, žinomumo įvairiais būdais.</p>	<p>Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 1–4 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus (proc.)</p>	95	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui

VI. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas 1. Padidinti neformaliojo ugdymo užsiėmimų prieinamumą mokiniams. 1.1. Išanalizuoti mokinių neformaliojo švietimo poreikius, atliekant kokybinį tyrimą, kuriame dalyautų vaikas ir tėvai. 1. 2. Padidinti neformaliojo ugdymo užsiėmimų prieinamumą specialiųjų poreikių mokiniams.	Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus (proc.)	100	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Mokinių poreikius tenkinančių įgyvendinamų integruotų neformaliojo švietimo programų kryptių ir vykdomų programų skaičius (vnt.)	7	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui

PRITARTA

Kauno Motiejaus Valančiaus mokyklos-darželio

Mokyklos tarybos

2024 m. sausio 29 d. protokoliniu nutarimu Nr.15-1